

Mittente:
Nome e indirizzo del cliente

Destinatario:
Nome e indirizzo

Ufficio Reclami

Raccomandata a.r.

Luogo e data

Oggetto: Reclamo in relazione a (*descrivere l'oggetto della controversia*)

Con la presente intendo sporgere reclamo nei confronti della Vs. banca, agenzia in quanto in data (*descrivere allegando copia della relativa controversia*)

Vi invito pertanto ad intervenire al fine di risolvere la questione ed a provvedere a (*indicare con precisione le Vs. richieste*).

Resto in attesa di riscontro entro e non oltre 30 giorni dal ricevimento della presente, in mancanza mi riservo ogni diritto e azione nei Vostri confronti.

Distinti saluti.

Firma

Allegare copia della documentazione (estratto conto, ricevute versamenti ecc.) necessaria a precisare con esattezza i termini della controversia.